

学群長・系長各位

高知工科大学附属情報図書館長

卒業論文要旨及び卒業論文全文の登録・公開について（依頼）

令和3年度学士課程卒業者に関する標記の件について、下記要領により提出して下さるようご指導をお願いします。

記

**1 提出期限**

- (1) 令和4年3月15日（火）17時まで

**2 提出方法等**

学群（システム工学群は系）でまとめて、AかBのいずれかを図書館に提出してください（博士後期課程の提出先（教務課）とは異なります）。

**A. 論文要旨のみを公開（学内外）する場合**

- (1) ファイル名は「a」＋「学籍番号.pdf」（半角英数字／例 a1200000.pdf）にしてください。
- (2) 論文要旨内には「卒業論文要旨（もしくは、それと分かる文言）」と記し、「論文タイトル」「著者名」を明記してください。
- (3) 要旨のみを提出される場合は、承諾書は不要です。
- (4) 公開の延期を希望する場合は、別紙公開延期届（卒業論文要旨）を提出してください。

**B. 論文要旨を学内外に公開するとともに、学内限定で全文を公開する場合  
（専攻または学群、系、指導教員の方針による）**

- (1) 論文全文を公開するためには、著作権者の同意が必要です。1枚のCD-Rに要旨と全文の両方を保存（PDF形式）し、別紙承諾書（卒業論文全文）とともに提出してください。
- (2) 提出については、指導教員が最終確認をしてください（特許等の視点も含む）。
- (3) CD-Rのラベル面に「卒業論文」と記し、卒業年度、専攻または学科名、学籍番号、執筆者氏名を油性マジックで記載してください。
- (4) 全文のファイル名は「学籍番号.pdf」（半角英数字／例 1200000.pdf）、要旨のファイル名は「a」＋「学籍番号.pdf」（半角英数字／例 a1200000.pdf）にしてください。
- (5) 複数の学生で一つの論文を作成した場合は、承諾書の著者名欄に全員の氏名を記載してください（承諾書は各自提出が必要）。ファイル名は代表執筆者の学籍番号のうち、一番若い学籍番号としてください。
- (6) 公開の延期を希望する場合は、承諾書下欄に記入してください。

**3 公開方法及び公開時期**

- (1) 論文要旨は図書館ホームページ上で学内外に公開します。
- (2) 論文全文は図書館ホームページよりパスワード認証による学内限定方式にて公開します。
- (3) 令和4年7月に公開を予定しています。
- (4) 論文全文を学外に公開する場合は、学術情報リポジトリより公開をおこないますので、別途、リポジトリ登録申請をおこなってください（任意です）。

別紙（卒業論文要旨）

公開延期届（卒業論文要旨）

令和 年 月 日

高知工科大学附属情報図書館長 様

卒業論文要旨を、高知工科大学附属情報図書館のホームページで公開することについて、下記のとおり公開期日の延期を希望します。

記

ふりがな 氏 名	印	
学群、学部名 ・専攻名		
学籍番号		
学位取得年月	令和 年 月	
題目		
著者名（共著の際は 全員の氏名を記載）		
指導教員名		
連絡先	住所	〒
	電話	
	電子メール	

<公開延期理由及び公開希望期日>

特許出願又は学術雑誌への掲載等、知的所有権保護に係る場合は公開を延期しますので、理由と公開希望時期を記入してください。なお、この場合でも学位取得後から3年後には、無条件で公開します。平成29年度より、再延長はできなくなりました。

公開延期理由	
公開希望期日	年 月 日

※承諾書に記載いただいた事項は、目的以外の用途には使用いたしません。

## 承 諾 書

令和 年 月 日

高知工科大学附属情報図書館長 様

卒業論文全文を、高知工科大学附属情報図書館（以下「図書館」という。）において図書館ホームページに登録し、下記のとおり利用することを承諾します。

## 記

ふりがな 氏 名	印	
学群、学部名 ・専攻名		
学籍番号		
学位取得年月	令和 年 月	
題目		
著者名（共著の際は 全員の氏名を記載）		
指導教員名		
連絡先	住所	〒
	電話	
	電子メール	

## &lt;注意事項&gt;

1. 学位論文全文の公開範囲は、図書館ホームページよりパスワード認証にて閲覧する学内限定の公開です。本承諾書は、この公開のための著作権法の複製権・公衆送信権について許諾を与您していただくものです。
2. 公開にあたり、図書館ホームページ上に、「データの複製・印刷・ダウンロード等は、調査研究・教育または学習を目的とした場合に限定する」ことを明示します。
3. 公開に関しては、指導教員の承諾が必要です。
4. 公開時期を指定したい場合は、以下の<公開の延期>に必要事項を記入してください。
5. 承諾書に記載いただいた事項は、目的以外の用途には使用いたしません。

## &lt;公開の延期&gt;

特許出願又は学術雑誌への掲載等、知的所有権保護に係る場合は公開を延期しますので、理由と公開希望時期を記入してください。なお、この場合でも学位取得日から3年後には、無条件で公開します。平成29年度より、再延長はできなくなりました。

公開延期理由	
公開希望時期	年 月 日

注：論文全文（PDF形式）の図書館への提出は、卒業式の2日前（大学業務日）までです。