

# 高知工科大学 学生アルバイト求人申込書

申込日      年      月      日

事業所名	担当者	
事業所住所 〒	電話	
	FAX	
	業種	
連絡先地図(略図)	アルバイト先地図(略図)	
備考		

### 注意事項

- ◆ 申込書は求人内容ごとに作成してください。(申込書は同様式でワープロ作成、コピー可)
- ◆ 連絡先地図は、面接等必要な場合だけ記入してください。
- ◆ 地図は住宅地図等をコピーして添付しても構いません。
- ◆ 採用者が決定した場合は、下記までご連絡ください。掲示を中止します。
- ◆ 申込日より半年経過したものは掲示より外させていただきますので、掲示を継続される場合は、再度ご提出をお願いします。
- ◆ この申込書は、学内専用WEBで公開しています。

**下記に該当するアルバイトについては、学生への紹介はいたしかねます。ご了承ください。**

- ◇バー、麻雀、パチンコ等風俗営業の業務
- ◇1週間以上にわたる昼間の業務など、学業への支障が生じるもの
- ◇車輛運転や高所作業
- ◇訪問販売や集金業務
- ◇ベビーシッター
- ◇最低保障のない出来高払いの業務
- ◇無許可でのチラシ配りやポスター貼り
- ◇選挙の応援に関する業務
- ◇その他、学生に相応しくないアルバイトと大学で判断するもの

高知県公立大学法人高知工科大学

学生支援課

〒782-8502 高知県香美市土佐山田町宮ノ口185

TEL: 0887-53-1118 FAX: 0887-57-2000

\* 求人申込書はホームページからダウンロードできます。 [https://www.kochi-tech.ac.jp/campus\\_life/recruiting/parttime-job.html](https://www.kochi-tech.ac.jp/campus_life/recruiting/parttime-job.html)

## 労働条件

※該当する項目についてご記入ください。

雇用期間	期間の雇用: 開始日 年 月 日 ~ 終了日 年 月 日 長期の雇用(期間の限定なし): 雇用開始希望日 年 月 日
就業の場所	
従事する業務	
休暇および勤務日	1. 勤務日: 毎週 曜日、その他 ( ) 2. 1年単位の変形労働時間制の場合: 一年間( )日 3. 休日: 毎週 曜日、 祝日、 その他 ( )
始業、終業の時刻、休憩時間、 所定時間外労働の有無	1. 始業・終業の時刻など 月曜:( 時 分) ~ ( 時 分) 休憩時間( )分 火曜:( 時 分) ~ ( 時 分) 休憩時間( )分 水曜:( 時 分) ~ ( 時 分) 休憩時間( )分 木曜:( 時 分) ~ ( 時 分) 休憩時間( )分 金曜:( 時 分) ~ ( 時 分) 休憩時間( )分 土曜:( 時 分) ~ ( 時 分) 休憩時間( )分 日曜:( 時 分) ~ ( 時 分) 休憩時間( )分 2. 所定労働時間外労働の有無 (有 (1週 時間、1か月 時間、1年 時間), 無) 3. 休日労働(有 (1か月 日、1年 日)、 無) ※勤務シフトによる場合は、1. で決められた勤務時間を基本としつつ、勤務シフト表により定められた始業・終業時刻による。(なお、始業・終業時間を繰り上げ・繰り下げる場合もある。) ※変形労働時間制や交代制の採用の有無 (有・無) ※フレックス制の適用(有・無)
賃金/時給	1. 基本賃金: イ 月給( 円)、ロ 日給( 円)、ハ 時間給( 円)、その他 ( 円) 2. 所定時間外、休暇又は、深夜労働に対して支払われる割増賃金率 イ 所定時間外: 法定超 月60時間以内 ( )% 月60時間超( )% ロ 休日: 休日出勤 ( )% ハ 深夜: ( )% 3. 賃金支払方法: ( ) 4. 賃金締切日: 毎月 日 5. 賃金支払日: イ 毎月 日、ロ 毎週 曜日、ハ その他 ( ) 6. 昇級の有無: (有・無) 7. 交通費: 支給(有・無) 交通費支給額 ( 円)
社会保険	1. 雇用保険: (有・無) 2. 労災保険: (有・無) 3. その他社会保険: (有・無)
更新有無	契約の更新:(有・無)