

# 『奨学金継続願』の父母の 収入申告と証明書類の見方

# 「継続願」入力の前に父母の収入証明を 準備しましょう（学士のみ）

4/6画面-1 家計を支えている人（父・母）の収入証明を手元に取り寄せておく。（学部生のみ）

給与所得者（年金・恩給も含む）・・・2020年源泉徴収票（スライド3参照）  
給与所得者以外（農業・個人事業主）・・・2020年度確定申告書（スライド4参照）

※収入の証明書類は、大学に提出する必要はありません。ご自身が、ご両親から取り寄せて、4/6画面を正確記載するため、事前に取り寄せていただく書類です。

「『奨学金継続願』入力準備用紙」の4/6画面について、父母から取り寄せた収入証明をもとに、下書きを行ってください。

スカラネットパーソナルの継続願入力画面にも、下書きをした金額を入力してください。

# 『奨学金継続願』入力準備用紙

**1/6**

**A-奨学金継続願について**  
「奨学金継続願」は、次年度の奨学金の継続の意思を確認するための大切な願出です。この願出の記入内容と、平素の学業成績等を総合的に審査し、学校が奨学金継続の可否等を判断します。願出を提出しても必ず継続して貸与されるとは限りません。

**B-誓約欄**  
日本学生支援機構理事長 殿  
奨学金継続願の提出にあたっては、正しく記入することを誓約します。  
→入力当日の日付を入力してください。

令和  年  月  日 氏名(金角カナ)  姓(15文字以内)  名(15文字以内)   
半角数字 生年月日(和暦)  年  月  日 生   
半角数字

☀️ 「奨学金継続願」を提出(入力)する前に、各設問の答えを記入し準備してください。

正しく生年月日を入力してもエラーとなる場合は、学校に確認してください。

「奨学金の継続を希望しません」を選択した場合は、3月までの貸与となり、4月以降は振り込まれません。この画面の「次へ」ボタンを押すと、入力内容確認画面が表示されます。

あなた自身の住民票の住所又は電話番号のいずれか一方のみを変更・訂正する場合、変更がない項目も入力する必要があります。

表示された内容に変更がある場合は、学校に届出てください。  
※ただし、下線の引かれた項目のみの変更は、今回届出する必要はありません。

「返還の義務を自覚していない」を選択すると、奨学生としてふさわしくないと判断され、次の画面に進みません。  
借りた奨学金は貸与終了後に必ず返還する義務があります。ここでは、あなた自身が返還の義務を自覚しているかどうかを確認します。  
・「学業不振の場合の処置について理解していない」を選択すると次の画面に進みません。  
学業不振により卒業延期が確定している(又は可能性が極めて高い)場合や、当年度の修得単位(科目)数が皆無の(又は極めて少ない)場合は、「廃止」又は「停止」の処置がとられます。

**2/6**

**C-あなたの個人情報**  
あなたの個人情報と貸与明細が表示されますので、確認してください。

**D-奨学金振込みの継続の確認**  
あなたは継続願を提出して引き続き4月からの奨学金の振込みを希望しますか。  
 奨学金の継続を希望します  奨学金の継続を希望しません

**E-あなたの返還誓約書情報**  
登録済みの返還誓約書情報が表示されますので、確認してください。  
あなたは自身の**住民票の住所**、電話番号を変更しましたか。  
 はい  いいえ  
あなた自身の住民票の住所等に変更がある場合には、下の「住所を変更する」ボタンを押して変更後の住所等を入力してください。  
それ以外の情報に変更がある場合には、学校に届出てください。

**【人的保証選択者】**次の内容が表示されます。←  
・あなた自身の情報(住民票の住所・電話番号・携帯電話番号)  
・連帯保証人の情報(漢字/カナ氏名・生年月日・続柄・住民票の住所・電話番号・携帯電話番号・勤務先)  
・保証人の情報(漢字/カナ氏名・生年月日・続柄・住民票の住所・電話番号・携帯電話番号・勤務先)

**【機関保証選択者】**次の内容が表示されます。←  
・あなた自身の情報(住民票の住所・電話番号・携帯電話番号)  
・連絡先の情報(漢字/カナ氏名・生年月日・続柄・住所・電話番号・携帯電話番号)

**3/6**

**F-返還の義務**  
 返還の義務を自覚している  
 返還の義務を自覚していない

**G-学業不振の場合の処置**  
 学業不振の場合の処置について理解している  
 学業不振の場合の処置について理解していない

**4/6** -1

**H-経済状況**

1. 学生生活費の状況など、経済状況は奨学金申込時または前回の継続願提出時と比較して変わりましたが、あてはまるもの一つ選択してください。  
 (1)好転した  (2)ほぼ変わらない  (3)悪くなった

2. 主として生計を維持している人(父、母、祖父、祖母など)の昨年1年間(1月～12月)の所得金額を記入してください。 ※1万円未満は切り捨てて記入してください。

1) 給与所得の場合	源泉徴収票等における支払金額	<input type="text"/>	万円
2) 給与所得以外の場合	確定申告の控における収入・売上金額	<input type="text"/>	万円
	所得金額	<input type="text"/>	万円

3. その他の生計を維持している人(父、母など)の昨年1年間(1月～12月)の所得金額を記入してください。 ※1万円未満は切り捨てて記入してください。

1) 給与所得の場合	源泉徴収票等における支払金額	<input type="text"/>	万円
2) 給与所得以外の場合	確定申告の控における収入・売上金額	<input type="text"/>	万円
	所得金額	<input type="text"/>	万円

直近の源泉徴収票・平成30年分の確定申告(控)等の収入証明書の金額を記入してください。  
自営業で確定申告等をしていても給与所得額がある場合は、1)と2)の両方を記入してください。  
年金受給者、生活保護受給者は1)給与所得に記入します。  
「収入金額等」の合計を記入してください。  
「所得金額」の合計を記入してください。  
マイナスの場合は0と記入)

その他の生計を維持している人がいない場合は、記入・入力不要です。

『奨学金継続願』入力準備用紙にの4/6画面-1の下書きする。

## 【経済状況】

### ●学士の場合

主として生計を維持している人・その他の生計を維持している人(父・母)の**収入証明をとらせて、該当の欄に年収を記入してもらいます。**

給与所得者・・・源泉徴収票

自営業・農業・・・確定申告書

### ●大学院生の場合・・・申告不要

### 1. 源泉徴収票の見方

チェックポイント: 前年分か確認!  
チェックポイント: いくつかの証明書か?

チェックポイント: 誰の証明書か  
家計支持者の名前か確認!

令和元年度 給与所得の源泉徴収票

支払を受ける者 住所又は居所 東京新宿区市谷本村町 1丁目9-9	氏名 (フリガナ) ミヨウ タロウ (漢字) 機橋 太郎
① 支払金額 8,309,654	給与所得控除後の金額 6,278,688
源泉徴収控除 3,072,448	源泉徴収税額 320,600
控除対象配偶者の有無等 有 無	配偶者特別控除の額 3
扶養親族の有無 (配偶者を除く.) 人 内 人 内 人 内 人 内	社会保険料等の金額 899,448
国民年金保険料等の金額 50,000	生命保険料の控除額 3,000
住宅借入金等特別控除の額 3,000	住宅借入金等特別控除の額
居住開始年月日 (妻) 赤子 (長男) 一部 (二男) 次郎 (長女) 花子	記述者の合計所得 千円 円
本人が納付者 専一 専対 専主 勤労学生 死亡退職 災害者	老人年金保険料の金額 千円 円
住所(居所)又は所在地 会社の住所	日長期障害保険料の金額 千円 円
氏名又は名称 会社名	受給者生年月日 期 大 昭 平 年 月 日
税 理 番 ①	60-0000-0000
	315-1

この数字は使いません!

源泉徴収票の①の「支払い金額」の数字を、入力準備用紙 2ページの「H-経済状況」の欄にある「2. 主として生計を維持している人」および、「3. その他の生計を維持している人」の1) 給与所得の場合 源泉徴収における支払額へ1万円未満切り捨てて記入してください。

- (e) 昨年1年間の所得金額(複数の収入がある場合は、1)、2)別)を記入してください。
- 1) 給与所得の場合
    - 1) 源泉徴収票等における支払金額 **830** 万円  
半角数字
  - 2) 給与所得以外の場合
    - 2) 確定申告の控における収入・売上金額 \_\_\_\_\_ 万円  
半角数字
    - 所得金額 \_\_\_\_\_ 万円  
半角数字

