

日本学生支援機構奨学金

学士課程対象
在学定期採用 説明資料

在学定期採用の対象者

在学定期採用の申込対象となる方は、①～③に該当する方です。

- ① 奨学金を新たに希望する者
- ② 現在奨学金を利用中の者で別の種別の奨学金を追加したい方
- ③ 現在奨学金を利用している方で、奨学金種別を変更したい方

奨学金の種別

申込が可能な奨学金の種類は全部で3種類あります。

- ①給付奨学金
- ②貸与奨学金 第一種（無利子）
- ③貸与奨学金 第二種（有利子）

申込手順

①申込書類の作成
指定先から様式をダウンロードし、作成する



②申込書類の提出



③申し込みに必要な学校識別番号（ID）とパスワードを受け取り



④日本学生支援機構のウェブサイト
スカラネットから申し込み

<https://www.sas.jasso.go.jp/scholarnet/>

スカラネットQRコード



⑤マイナンバー書類等を日本学生支援機構へ提出

	提出・申込期日（目安） ※詳細な期日は、 お知らせする通知内容を確認のこと	
	1次募集（春採用）	2次募集（秋採用）
①申込書類の作成	4月上旬～中旬ごろ	10月上旬～中旬ごろ
②申込書類の提出	4月上旬～中旬ごろ	10月上旬～中旬ごろ
②ID・パスワード受取	4月中旬～下旬ごろ	10月中旬～下旬ごろ
④スカラネットでの申込	4月中旬～下旬ごろ	10月中旬～下旬ごろ
⑤マイナンバー等提出	4月下旬ごろ	10月下旬ごろ

書類の提出方法と提出期限

提出方法

以下の方法で提出してください。

窓口提出（香美・永国寺両キャンパスで提出可能）

- 香美キャンパス 学生支援課
- 永国寺キャンパス 学生支援課

提出期限

各募集期により異なります。
申込書類を確認してください。

※マイナンバー提出書、奨学金確認書は、日本学生支援機構に直接、提出してください。

採用後のながれ

①初回振り込み

1次募集（春採用）：6月

2次募集（秋採用）：11月

※日本学生支援機構からの採用関係書類が届く前に奨学金が振り込まれます。



②「奨学生証」、「返還誓約書」を受け取る

※日本学生支援機構から届き次第、お渡しします。



③「返還誓約書」と添付書類の準備

※人的保証の方は、印鑑登録証明書や連帯保証人の収入証明等を準備

※実家への郵送と返送等時間がかかりますので、時間に余裕を持って手配してください。



④「返還誓約書」と添付書類を学生支援課に提出

※給付奨学金のみの方は、②「奨学生証」の受け取りのみとなります。