2025 年度 高知工科大学校友会特別助成金交付申請書(物品購入費)

高知工科大学が認める学生団体として、高知工科大学校友会の特別助成金の交付を 受けたいので、下記のとおり申請します。

学生団体の顧問氏名 (自著) 記 1 特別助成金交付申請の理由 (次の要件を満たす理由書<形式自由>を別に添付してください) ①特別助成による物品購入の必要性がよくわかるように述べてください。 ②物品購入予定日の2週間前に必ず「見積書」と「希望する物品の資料」(写真等)を添えて提出してください。 2 特別助成金交付申請額 円 ▲上限は300,000円 3 申請に基づく交付金支給決定額 ※ 円 ※申請内容及び当該団体の前年度及び今年度の活動状況や情報発信状況を鑑み、助成額を決定し、校友会事務局で記入します。 ▲振込手数料を除いた額を交付金とします。 4 振込銀行名 銀行 支店 普通 口座番号 (カナ)					令和	年	月	日
申請者 学生団体名 代表者氏名 (1 特別助成金交付申請の理由 (次の要件を満たす理由書 < 形式自由 > を別に添付してください) ①特別助成による物品購入の必要性がよくわかるように述べてください。 ②物品購入予定日の2週間前に必ず「見積書」と「希望する物品の資料」(写真等)を添えて提出してください。 ②特別助成金交付申請額 四 ▲上限は300,000 F ※申請内容及び当該団体の前年度及び今年度の活動状況や情報発信状況を鑑み、助成額を決定し、校友会事務局で記入します。 本振込銀行名 銀行 支店 普通 口座番号 (カナ) 口座名義 ※ 川紙の裏面に通帳の銀行・支店名、口座番号、口座名義が確認できるページの								
代表者氏名 学生団体の顧問氏名 (自著) 記 1 特別助成金交付申請の理由 (次の要件を満たす理由書<形式自由>を別に添付してください) ①特別助成による物品購入の必要性がよくわかるように述べてください。 ②物品購入の必要性がよくわかるように述べてください。 ②物品購入の必要性がよくわかるように述べてください。 ②物品購入の定題間前に必ず「見積書」と「希望する物品の資料」(写真等)を添えて提出してください。 2 特別助成金交付申請額 円 ▲上限は300,000円 3 申請に基づく交付金支給決定額 ※ 円 ※申請内容及び当該団体の前年度及び今年度の活動状況や情報発信状況を鑑み、助成額を決定し、校友会事務局で記入します。 ▲振込手数料を除いた額を交付金とします。 4 振込銀行名 銀行	会	· 長 様		W 1 - 11 t				
学生団体の顧問氏名 (自著) 記 1 特別助成金交付申請の理由 (次の要件を満たす理由書<形式自由>を別に添付してください) ①特別助成による物品購入の必要性がよくわかるように述べてください。 ②物品購入予定日の2週間前に必ず「見積書」と「希望する物品の資料」(写真等)を添えて提出してください。 2 特別助成金交付申請額 円 ▲上限は300,000円 3 申請に基づく交付金支給決定額 ※ 円 ※申請内容及び当該団体の前年度及び今年度の活動状況や情報発信状況を鑑み、助成額を決定し、校友会事務局で記入します。 ▲振込手数料を除いた額を交付金とします。 4 振込銀行名 銀行 支店 普通 口座番号 (カナ)			申請者	学生団体名				
記 1 特別助成金交付申請の理由 (次の要件を満たす理由書<形式自由>を別に添付してください) ①特別助成による物品購入の必要性がよくわかるように述べてください。 ②物品購入予定日の 2 週間前に必ず「見積書」と「希望する物品の資料」(写真等)を添えて提出してください。 2 特別助成金交付申請額 円 ▲上限は300,000円 3 申請に基づく交付金支給決定額 ※ 円 ※申請内容及び当該団体の前年度及び今年度の活動状況や情報発信状況を鑑み、助成額を決定し、校友会事務局で記入します。 ▲振込手数料を除いた額を交付金とします。 4 振込銀行名 銀行				代表者氏名				印
1 特別助成金交付申請の理由 (次の要件を満たす理由書<形式自由>を別に添付してください) ①特別助成による物品購入の必要性がよくわかるように述べてください。 ②物品購入予定日の 2 週間前に必ず「見積書」と「希望する物品の資料」(写真等)を添えて提出してください。 2 特別助成金交付申請額 円 ▲上限は300,000円 3 申請に基づく交付金支給決定額 ※ 円 ※申請内容及び当該団体の前年度及び今年度の活動状況や情報発信状況を鑑み、助成額を決定し、校友会事務局で記入します。 ▲振込手数料を除いた額を交付金とします。 4 振込銀行名 銀行 支店 普通 口座番号			学生団	体の顧問氏名				(自著)
(次の要件を満たす理由書<形式自由>を別に添付してください) ①特別助成による物品購入の必要性がよくわかるように述べてください。 ②物品購入予定日の2週間前に必ず「見積書」と「希望する物品の資料」(写真等)を添えて提出してください。 2 特別助成金交付申請額 円 ▲上限は300,000円 3 申請に基づく交付金支給決定額 ※ 円 ※申請内容及び当該団体の前年度及び今年度の活動状況や情報発信状況を鑑み、助成額を決定し、校友会事務局で記入します。 ▲振込手数料を除いた額を交付金とします。 4 振込銀行名 銀行				記				
2 特別助成金交付申請額 円 ▲上限は300,000円 3 申請に基づく交付金支給決定額 ※ 円 ※申請内容及び当該団体の前年度及び今年度の活動状況や情報発信状況を鑑み、助成額を決定し、校友会事務局で記入します。 ▲振込手数料を除いた額を交付金とします。 4 振込銀行名 銀行 支店 普通 口座番号 (カナ) ロ座名義 ※用紙の裏面に通帳の銀行・支店名、口座番号、口座名義が確認できるページの	1	(次の要件を満たす野 ①特別助成による物品 ②物品購入予定日の2	理由書<形式自由 品購入の必要性が 2 週間前に必ず「	よくわかるよ	うに述べてく	、ださい	-	[等) を
 ※申請内容及び当該団体の前年度及び今年度の活動状況や情報発信状況を鑑み、助成額を決定し、校友会事務局で記入します。 ▲振込手数料を除いた額を交付金とします。 4 振込銀行名 銀行 支店 普通 口座番号 (カナ) 口座名義 (カナ) 一座名義 (カナ) ※用紙の裏面に通帳の銀行・支店名、口座番号、口座名義が確認できるページの	2		-		円 ▲上	限は3(0,0	00円
助成額を決定し、校友会事務局で記入します。 ▲振込手数料を除いた額を交付金とします。 4 振込銀行名	3	申請に基づく交付金3	支給決定額 ※	(F	- 月		
普通 口座番号 (カナ) 口座名義 ※用紙の裏面に通帳の銀行・支店名、口座番号、口座名義が確認できるページの		助成額を決定し、村	交友会事務局で記	入します。	<u>犬況や情報系</u>	 <u>&信状況</u>	を鑑み	<u>></u>
(カナ) 口座名義 ※用紙の裏面に通帳の銀行・支店名、口座番号、口座名義が確認できるページの	4	振込銀行名		退行	支店			
口座名義 ※用紙の裏面に通帳の銀行・支店名、口座番号、口座名義が確認できるページの			普通 口座番	:号				
※用紙の裏面に通帳の銀行・支店名、口座番号、口座名義が確認できるページの			(カナ)					·-
			口座名義					_
	<u>*</u>			座番号、口座	名義が確認て	҈ きるペ	ージの	

月	日	月日	1	月 日	1
学生支援課	課長	学生支援課	係	校友会	係
自著		自著		自著	
		自著		自著	